

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

DIREZIONE	Direzione Servizi di staff				
SEZIONE	Sistemi informativi				
DETERMINA N°	917	Data numerazione	20-09-2019		

Oggetto:	Fornitura piattaforma software di contabilità e gestione documentale per Enti Pubblici. Determinazione a contrarre – CIG 8035803A68.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PRESO ATTO della necessità, già prevista negli atti di programmazione dell'Ente (DUP, PEG e piano performance), di adottare una piattaforma software per i più importanti applicativi gestionali evoluta ed integrata, in modalità cloud, in grado di garantire la massima interoperabilità tra i vari moduli applicativi della gestione finanziaria ed i moduli del sistema documentale (oltreché altri eventuali moduli applicativi) al fine di ottenere la necessaria integrazione di dati ed informazioni che rendano più organica ed efficace l'attività di amministrazione, di informazione, di gestione e di controllo, in un'ottica di miglioramento permanente della performance gestionale e di evoluzione tecnologica continua;

CONSIDERATO che l'obiettivo strategico dell'Amministrazione Digitale è l'integrazione e l'interoperabilità tra i servizi pubblici erogati dalle PA e l'utilizzo di documenti in formato digitale mediante l'ausilio di soluzioni tecniche che ne assicurino la validità nel tempo e l'efficacia giuridica e che tale processo deve passare attraverso l'aggiornamento delle piattaforme software adottate per la gestione delle attività amministrative e istituzionali delle PA le quali stanno subendo un salto generazionale legato, da una parte, alle tecniche e alle piattaforme di sviluppo software più recenti, e dall'altra, all'incremento di banda disponibile per la connettività ad Internet attraverso la quale fruire di soluzioni applicative erogate tramite servizi remoti;

CONSIDERATO che in linea con le indicazioni della Strategia per la Crescita digitale del Paese e con le previsioni del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019/2021, l'adozione del modello *cloud computing* persegue l'obiettivo primario del miglioramento dei livelli di servizio, accessibilità, usabilità e sicurezza della componente software e dell'infrastruttura del sistema informativo;

ATTESO che il progetto in argomento corrisponde all'obiettivo intersettoriale M1-P8 "Migrazione nuovo software gestionale dell'Ente-Fasi 1/2" del Piano degli obiettivi e delle performance 2019/2021, approvato dalla Giunta comunale;

PRESO ATTO, quindi, della necessità di individuare, mediante procedura competitiva aperta alla massima concorrenza, un operatore economico qualificato a cui affidare il servizio in oggetto;

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



CONSIDERATA adeguata e congrua una durata contrattuale di quattro anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, in considerazione sia del necessario periodo di ammortamento dei costi di impianto e messa a regime che della relativa rapidità del processo di obsolescenza tecnologica e della tendenziale variabilità delle condizioni di mercato nel medio termine;

CONSIDERATO che, per il tipo e le caratteristiche della fornitura, non appare assolutamente funzionale la suddivisione in lotti in quanto è opportuno che l'adozione di una nuova suite software venga effettuata nella sua interezza contemplando i moduli necessari ad adempiere alle funzioni applicative richieste di gestione documentale e atti amministrativi, gestione finanziaria e contabile, gestione del personale e del patrimonio attraverso un'unica interfaccia utente coerente e comune a tutti i moduli; peraltro la suddivisione in lotti dell'appalto sarebbe in antitesi con l'obiettivo di efficientamento e razionalizzazione della spesa, come previsto dalla direttiva degli appalti pubblici, e nella fattispecie non avrebbe effetti positivi misurabili sulla maggiore partecipazione alla gara delle PMI considerata la ristrettezza del numero di operatori presenti sul mercato in grado di erogare servizi e soluzioni software in *cloud* per la Pubblica Amministrazione; la suddivisione in lotti funzionali, nel caso della fornitura di software erogato in modalità SaaS aumenterebbe la complessità di sistema, determinerebbe una frammentazione applicativa con un conseguente aumento del rischio di errori causati da anomalie di integrazione dei dati tra piattaforme tecnologiche disgiunte con il conseguente aumento di costi diretti ed indiretti della fornitura;

DATO ATTO che l'importo a base d'asta, formulato sulla base del preventivo di spesa, è stato stimato in €. 300.000,00=, oltre IVA 22%;

CONSIDERATO che non sono previsti rischi interferenziali e che pertanto non è stato predisposto il D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi;

VISTO l'art. 37, commi 2 e seguenti, del sopra citato D.lgs. 50/2016;

VISTO il testo vigente dell'art. 1, comma 450 (secondo periodo), della legge 296/2006, che così prescrive: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip/ARIA (già ARCA) né accordi quadro Consip/ARIA relativi al servizio in questione relativi al servizio in questione, ai fini della comprova del rispetto dei "parametri di prezzo-qualità" (ai sensi, rispettivamente, dell'art. 1, comma 449, secondo periodo, della legge 296/2006 e dell'art. 2, comma 225, secondo periodo, della legge 191/2009);

RITENUTO quindi opportuno avviare una procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs. 50/2016, tramite la piattaforma telematica Sintel di ARIA SpA (già ARCA SpA) per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;

VISTI i seguenti atti di gara: il capitolato tecnico, il capitolato speciale d'oneri, la relazione tecnico-illustrativa, il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio, lo schema di contratto, i requisiti di ammissione alla gara e i criteri di aggiudicazione redatti dalla sezione Sistemi Informativi, agli atti;



VISTO l'art. 95 del d.lgs. 50/2016 e considerato, pertanto, che l'affidamento del servizio avviene utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO che le Amministrazioni che bandiscono le gare e le imprese che vi partecipano devono versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione un contributo che, in funzione dell'importo a base d'asta, è fissato in € 225,00;

DATO ATTO che per la procedura in oggetto è stato acquisito il **CIG 8035803A68**;

DATO ATTO che assume le funzioni di responsabile unico del procedimento il sottoscritto Fabrizio Giovanni Domenico Zordan, dirigente della Direzione Servizi di Staff;

VISTO l'art. 101, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, secondo cui il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione contrattuale, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto, al quale sono demandate tutte le funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile del contratto nella fase esecutiva;

RITENUTO opportuno, per il servizio in questione, nominare fin d'ora in qualità di direttore dell'esecuzione del contratto il responsabile della Sezione Servizi Informativi dott. Pasquale Cavallo, Istruttore Direttivo Informatico, in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.123 del 03/08/2018 e la Nota di Aggiornamento al DUP 2019-2021 approvata con provvedimento C.C. n.8 del 21/02/2019 - esecutive;
- il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.9 del 21/02/2019 – esecutiva;
- il Piano esecutivo di gestione – PEG 2019-2021 – parte finanziaria - approvato con deliberazione di G.C. n.42 del 14/03/2019 – esecutiva;
- il "Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026" ex art. 243-bis D. Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;

PRESO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal sottoscritto Dirigente del settore Servizi di Staff, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000;

NULLA OSTANDO alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con il PEG 2019/2021;

VISTI:

- gli artt. 107, 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000
- il D. Lgs. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA



- 1) di approvare i seguenti atti di gara: il capitolato tecnico, il capitolato speciale d'oneri, la relazione tecnico-illustrativa, il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio, lo schema di contratto, i requisiti di ammissione alla gara e i criteri di aggiudicazione, agli atti;
- 2) di demandare alla centrale unica di committenza costituita con i comuni di Peschiera Borromeo, Vernate e Tribiano (di cui Segrate è ente capofila) l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del d.lgs. 50/2016 ai fini dell'aggiudicazione del servizio in oggetto utilizzando, per lo svolgimento della stessa, il sistema telematico di negoziazione Sintel di ARIA SpA;
- 3) di prevedere altresì la spesa di €. 225,00= da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione come contributo dovuto dalla stazione appaltante;
- 4) di impegnare l'importo di 366.225,00= (comprensivo del contributo ANAC), come segue:
 - nel BP 2020 €. 91.725,00= per l'annualità 1/1/2020-31/12/2020;
 - nel BP 2021 €. 91.500,00= per l'annualità 1/1/2021-31/12/2021;
 - nel BP 2022 €. 91.500,00= per l'annualità 1/1/2022-31/12/2022;
 - nel BP 2023 €. 91.500,00= per l'annualità 1/1/2023-31/12/2023;

	Codifica	Descrizione
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	08	Statistica e sistemi informativi
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni
Capitolo	08103120	Spese per servizi informatici
Vincolo	---	---

- 5) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e di principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ			
2019	2020	2021	successivi
-----	€. 91.725,00=	€. 91.500,00=	€. 183.000,00=

- 6) di dare atto che per il servizio in oggetto è stato acquisito il **CIG 8035803A68**;
- 7) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa previsti nel bilancio di previsione triennale;
- 8) di nominare l'Istruttore Direttivo Informatico Pasquale Cavallo della Sezione Sistemi Informativi, direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto, comunicando il presente provvedimento al dipendente interessato;
- 9) ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- 10) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.



Città di Segrate

IL DIRIGENTE:
Fabrizio Giovanni Domenico Zordan
(firma digitale - art. 24 del D.lgs. n. 82/2005)